

**Third Year Examination of the
Three Year Degree Course, 2001**

(Faculty of Commerce)

ACCOUNTANCY & STATISTICS

14(a) : Auditing

Time : 3 Hours
[Maximum Marks :100]

प्रत्येक इकाई से एक प्रश्न का चयन करते हुए,
परीक्षार्थियों को कुल पाँच प्रश्न करने हैं।
सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।

इकाई-1

1. अंकेक्षण का क्या अर्थ है? अंकेक्षण के उद्देश्यों व लाभों का वर्णन कीजिए। **20**

अथवा

संक्षिप्त टिप्पणियाँ लिखिये: **10+10**

(i.) आंतरिक नियन्त्रण

(ii.) आंतरिक अंकेक्षण

इकाई-2

2. सत्यापन का अर्थ क्या है? सत्यापन एवं मूल्यांकन में अन्तर स्पष्ट कीजिए। इनमें से प्रत्येक के सम्बन्ध में अंकेक्षक के क्या कर्तव्य हैं?

5+5+5+5

अथवा

आप निम्नलिखित के लेखों का अंकेक्षण किस प्रकार करेंगे: **7+7+6**

(i.) एक अस्पताल

(ii.) एक सिनेमा

(iii.) एक क्लब

इकाई-3

3. वैधानिक रिपोर्ट किसे कहते हैं? इसकी मदें बताइये। इसे किसके द्वारा प्रमाणित किया जाना चाहिए? इसके संबंध में अंकेक्षक के कर्तव्यों का संक्षिप्त विवेचन कीजिए।

5+5+3+7

अथवा

एक संयुक्त स्कंध कम्पनी के प्रबन्धकीय पारिश्रमिक के सम्बन्ध में कम्पनी अधिनियम, 1956 के प्रावधानों का वर्णन कीजिए। कम्पनी की लेखा पुस्तकों में इस मद का अंकेक्षण करते समय अंकेक्षण को क्या-क्या बातें ध्यान में रखनी चाहिए?

10+10

इकाई-4

4 विभाजन योग्य लाभ किसे कहते हैं? इनका निर्धारण किस प्रकार किया जाता है?

20

अथवा

“अंकेक्षक शंकायुक्त होकर कार्य करने के लिए बाध्य नहीं है।” “अंकेक्षकों का शंकायुक्त होना कर्तव्य था, इसलिए तो ये वहाँ थे। यदि प्रत्येक व्यक्ति ईमानदार व सावधान होता तो अंकेक्षकों की आवश्यकता ही न पडती।”

आप इन दानों कथनों का समाधान किस प्रकार करेंगे?

10+10

इकाई-5

5 निम्न में अन्तर स्पष्ट कीजिए:

10+10

(i.) अंकेक्षण प्रतिवेदन तथा अंकेक्षण प्रमाणपत्र

(ii.) स्वच्छ प्रतिवेदन तथा मर्यादित प्रतिवेदन

अथवा

परिव्यय अंकेक्षण किसे कहते हैं? यह वित्तीय अंकेक्षण से किस प्रकार भिन्न है? इसके दो पहलुओं की विवेचना कीजिए।

6+7+7